

Акционерное общество
«Региональная Строительная Группа – Академическое»
(АО «РСГ - Академическое»)

пр. Ленина, 5Л, оф.301, г. Екатеринбург, Свердловская обл., 620014, тел. (343)231-18-30 / факс (343)231-18-33,
ОГРН 1086658031052 ИНН 6658328507 КПП 660850001

**Информационное извещение
о проведении Тендера**

Организатор закупки настоящим информирует о проведении Тендера на право заключения договора генерального подряда на выполнение комплекса строительно-монтажных работ по возведению надземной части (выше отм.0.000) и обустройству подземной части многоэтажного жилого здания 9.2.1 и строительству подземной автостоянки 9.2.01 в Блоке 9.2 в Квартале №9 района «Академический» г. Екатеринбурга с комплексной поставкой материалов, оборудования, с благоустройством территории.

Предмет Тендера: выполнение комплекса строительно-монтажных работ по возведению надземной части (выше отм.0.000) и обустройству подземной части многоэтажного жилого здания 9.2.1 и строительству подземной автостоянки 9.2.01 в Блоке 9.2 в Квартале №9 района «Академический» г. Екатеринбурга с комплексной поставкой материалов, оборудования, с благоустройством территории.

Начальная цена выполнения работ: 1 167 672 084,97, в т.ч. НДС 20%.

Сроки выполнения работ:

- начало Подрядных работ – Дата подписания договора.
- окончание монолитных работ – декабрь 2019 г.
- окончание Подрядных работ (срок передачи возведенного Объекта Заказчику по Акту сдачи - приемки Результата Подрядных работ) – февраль 2021 г., в том числе:
 - окончание Подрядных работ 9.2.1 (получение ЗОС) – январь 2021 г.
 - окончание Подрядных работ 9.2.01 (получение ЗОС) – январь 2021 г.

Дата и время начала приема заявок: с 10 часов 00 минут местн. время **«30» января 2019 г.**

Дата и время окончания приема заявок: до 17 часов 00 минут местн. время **«14» февраля 2019 г.**

Время и место приема заявок:

- либо в письменной форме в запечатанном конверте рабочие дни с 10 часов 00 минут по 17 часов 00 минут по местному времени по адресу: г. Екатеринбург, ул. Павла Шаманова, 22, офис 214.
- либо на электронной торговой площадке <https://www.b2b-center.ru>. ЗП под № 1171632

Для участия в Тендере Претендент должен отвечать следующим требованиям:

- осуществление аналогичной предмету тендера деятельности не менее трех лет;
- наличие опыта оказания аналогичных услуг в объеме сопоставимом объему закупки;
- претендент не должен находиться в стадии банкротства, ликвидации.

В случае заинтересованности участия в Тендере, Подрядчик в срок не позднее «11» февраля 2019 г., должен подать заявление о включении в Список участников Тендера для получения полного пакета Тендерной документации.

Заявления принимаются в электронном виде на адрес электронной почты S.Starnikova@kortros.ru с обязательным Приложением следующих документов: Анкета (заявление) (форма прилагается), выписка из ЕГРЮЛ, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, карточка организации, справка по опыту выполнения работ / оказания аналогичных услуг не менее 3 лет, портфолио (презентация) компании.

Контактное лицо: Старникова Светлана Александровна Телефон: (343) 231-18-30, вн. 5818
Адрес электронной почты: S.Starnikova@kortros.ru

Подведение итогов тендера: 28 февраля 2019 г.

АНКЕТА (заявление)

для рассмотрения организации в качестве претендента на участие в тендере на право заключения договора генерального подряда на **выполнение комплекса строительномонтажных работ по возведению надземной части (выше отм.0.000) и обустройству подземной части многоэтажного жилого здания 9.2.1 и строительству подземной автостоянки 9.2.01 в Блоке 9.2 в Квартале №9 района «Академический» г. Екатеринбурга с комплексной поставкой материалов, оборудования, с благоустройством территории.** (в соответствии с техническим заданием).

1. Полное наименование организации: _____;
2. ИНН/КПП/ОГРН _____;
3. Общий срок деятельности организации: _____;
4. Срок осуществления деятельности по предмету тендера: _____;
5. Система налогообложения _____;
6. Опыт схожих кейсов по предмету тендера - _____.

Приложения:

1. выписка из ЕГРЮЛ;
2. бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату;
3. карточка организации;
4. справка по опыту выполнения работ / оказания аналогичных услуг не менее 3 лет;
5. портфолио (презентация) компании.

Генеральный директор / Руководитель _____ / _____ / дата /